

杭州西湖风景名胜区小型项目
交易文件示范文本（施工）
（2024 版）

626562

二〇二四年三月

使用说明

一、为进一步规范杭州西湖风景名胜区限额以下工程项目发包交易活动，保障市场主体的合法权益，根据有关规定制定《杭州西湖风景名胜区小型项目交易文件示范文本（施工）（2024版）》。

二、本交易文件示范文本仅适用于杭州西湖风景名胜区进入景区小型项目发包交易平台内采用资格后审的限额以下工程建设施工类项目。

三、有下划线和交易须知前附表空白部分、技术标分值设置，由发包人根据发包项目实际情况和国家有关法律法规规定进行填写，文字应采用斜体字；确实不需要填写内容的，用“/”标示。“□”为可选择部分。

四、除可选择部分、下划线空白部分由发包人根据以上两项进行选择或填写外，其他文字不得改动。

五、合同条款及格式的协议书、通用合同条款，同住房和城乡建设部、工商总局《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的对应部分，其中专用条款按照《杭州市房屋建筑工程和市政基础设施工程施工合同专用条款（示范文本）（2022年修订）》的对应部分，本示范文本不再誊抄。文化陈设类项目采用杭州西湖风景名胜区文化陈设工程专用合同条款模板。

六、文件的获取

1. 交易文件的获取为网上下载形式。发包人应在交易公告及交易文件中明确交易文件获取方式及时间，获取期不少于5日，采用综合评估法的获取期不少于7日。

2. 递交响应文件截止时间。自交易文件发出之日起至递交响应文件截止时间不得少于5日。发包人应考虑补充（答疑、澄清）交易文件可能影响响应文件编制内容的，文件发出之日起至递交响应文件截止时间不得少于2日（采用综合评估法的不少于3日）。截止时间如遇国家法定节假日的，应顺延至法定节假日后的第一个工作日。

3. 响应文件的递交方式为电子网上传输提交形式。发包人应在交易公告及交易文件中明确响应文件递交方式及时间。

杭州西湖风景名胜区小型项目

(项目名称) **施工项目**

(项目编号: _____)

交易文件
(资格后审公开竞标)

发包人: _____ (单位盖章)

代理机构: _____ (单位盖章)

年 月 日

目 录

第一章 交易公告

第二章 交易须知

第三章 评审办法

第四章 发包人需求

第五章 合同条款及格式

第六章 工程量清单编制

第七章 响应文件格式

626562

第一章 交易公告

(工程名称) 交易公告

1. 项目概况

- 1.1 项目名称：_____；项目编号：_____。
- 1.2 项目概况：本项目投资总额_____万元，工程概算_____万元，建安工程造价_____万元。
建设内容及规模：_____，
建设地点：_____。
- 1.3 资金来源与比例：_____。
- 1.4 本项目交易方式为公开竞标。

2. 交易范围

- 2.1 本次交易范围：_____。
- 2.2 本次交易建安工程造价_____万元。
- 2.3 施工总工期：_____。

3. 资格要求

- 3.1 响应人：
- (1) 具备(资质及等级)_____资质；
- (2) 具备有效的企业安全生产许可证；
- (3) 自____年____月____日以来承接过_____业绩；
- (4) 本次交易接受/不接受联合体。
- (5) / 。(发包人需要增加的、符合法律法规的其他要求)

3.2 拟派项目负责人：

(1) 拟派项目负责人具有注册在响应人单位的(工程)专业(等级)级建造师执业资格，同时具有有效的专职安全生产管理人员B类证书。如在响应截止日存在在其他任何在建合同工程担任项目负责人的，不得以拟派项目负责人的身份参加本次响应；

(2) / 。(发包人需要增加的、符合法律法规的其他要求)

3.3 其他： / 。(发包人需要增加的、符合法律法规的其他要求)

4. 交易文件的获取

4.1 时间：自公告发布之日起至响应文件递交截止时间。

4.2 下载方式：本项目交易文件(含图纸)和补充(答疑、澄清)、修改文件以网上下载方式发放，响应人自行下载，下载后用景区专用电子响应文件工具打开。

4.3 下载网址：潜在响应人登录杭州西湖风景名胜区小型项目发包交易系统自行下载。

<https://xxxmjyglxt.westlake.hangzhou.gov.cn/gb/#/login>

5. 响应文件的递交

5.1 响应文件递交的截止时间：为____年____月____日____时____分____秒

5.2 使用专用密钥上传至杭州西湖风景名胜区小型项目发包管理系统。

6. 联系方式

发 包 人：_____	代理机构：_____
联 系 人：_____	联 系 人：_____
电 话：_____	电 话：_____

年 月 日

第二章 交易须知

前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	发包人	名称： 地址： 联系人： 电话： 邮箱：
2	代理机构	名称： 地址： 联系人： 电话： 邮箱：
3	工程名称	
4	建设地点	
5	承包方式	
6	资金来源及比例	
7	交易范围	
8	计划工期要求	计划工期：__个日历天。响应承诺工期不得超过该计划工期。
9	质量要求	符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求。
10	响应人资格及要求	见交易公告。
11	是否接受联合体响应	<input type="checkbox"/> 不接受。 <input type="checkbox"/> 接受。应满足下列要求：见交易须知相应条款内容要求。 履约评价以（ <input type="checkbox"/> 牵头人/ <input type="checkbox"/> 最低分）计取。
12	资格审查方式	采用资格后审。
13	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 响应人自行踏勘。 <input type="checkbox"/> 由发包人组织，时间和地点：_____，联系人和联系电话：
14	响应预备会	<input type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：_____。 召开地点：_____。
15	发包工程是否允许分包	<input type="checkbox"/> 不允许。 <input type="checkbox"/> 允许。分包的工程内容：
16	实质性要求和条件	见交易公告、交易须知、评审办法。 其他要求：_____/_____。
17	偏差	<input type="checkbox"/> 不允许。 <input type="checkbox"/> 允许偏差的内容、范围和幅度：_____/_____
18	构成交易文件的其他资料	<input type="checkbox"/> 其他：____/_____
19	响应人要求澄清交易文件	截止时间：__年__月__日__时（响应人在截止时间以后提出的澄清交易文件的要求，发包人可以拒绝受理。） 提交方式：登录杭州西湖风景名胜区小型项目发包交易管理系统，以不署名的形式在“项目提疑”专区进行提疑。
20	交易文件澄清、修改的发出	发包人将在__年__月__日__时前对响应人疑问作出统一的解答，并以补充文件的形式发出。 发包人的修改文件以补充文件的形式发出。 补充文件在杭州西湖风景名胜区管委会官方网站及杭州西湖风景名胜区小

		型项目发包交易管理系统上公开发布。在响应文件开启前，响应人须随时关注网站信息，自行下载。
21	响应人确认收到交易文件澄清	潜在响应人应自行关注杭州西湖风景名胜区管委会官方网站及杭州西湖风景名胜区小型项目发包交易管理系统所发布的补充文件信息，发包人不再逐一通知。响应人因自身贻误响应失败的，责任自负。
22	响应文件的组成	1资格审查资料； 2技术文件； <input type="checkbox"/> 3资信文件； 4商务文件。
23	增值税税金的计算方法	一般计税法。
24	工程量清单计价方式	综合单价法。
25	最高限价	1. 最高限价_____万元； 2. 风险控制价：为防止响应人恶意低价竞标，最高限价的__%作为风险控制价，即_____万元。（不得低于80%）
26	响应报价的其他要求	____/____。
27	响应有效期	_____个日历天（从递交响应文件截止之日起算）。
28	响应保证金	1. 金额：人民币_____万元（最高不得超过50万元。） 2. 交纳方式：银行保函/保证保险/担保公司担保/转账（从基本账户转出）/数字保函 交纳要求（转账）： 户名：_____。 账户：_____。 开户银行：_____。 备注： 1. 本工程响应保证金以以上方式提交，未按要求提交的，其响应文件作否决处理。 2. 重新交易项目，参与响应的响应人仍需按上述规定要求重新递交响应保证金。
29	其他可以不予退还响应保证金的情形	1. 经查实，响应人在递交响应文件过程中存在串通响应或弄虚作假的。 2. 拟派项目负责人在递交响应文件截止日有在其他在建合同工程上担任项目负责人（包括在工程总承包项目中担任施工负责人）的情形。 <input type="checkbox"/> 3. 拟派项目负责人因多个项目同时响应成交导致放弃成交的情形。 4. 其他：____/____。 注：本交易文件的“响应保证金不予退还”是指： （1）以现金转账形式，转账现金不予退还。 （2）以银行保函形式，发包人作为受益人向银行提起索赔。 （3）以保证保险形式，发包人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。 （4）以担保公司担保形式，发包人作为受益人向担保人提起索赔。
30	电子响应文件盖章要求	1. 响应文件格式文件要求响应人盖章、法定代表人印章的地方，响应人均应使用CA数字证书加盖响应人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体响应的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可。联合体协议书原件扫描件加盖联合体牵头人单位电子印章和法定代表人个人电子印章。 2. 响应文件所附证书证件、业绩证明文件、响应保证金等证明材料用原件扫描件并加盖响应单位电子印章。
31	电子响应文件的制作和要求	1. 响应人采用在杭州西湖风景名胜区小型项目发包交易管理系统公布的最新版电子响应文件工具，完成电子响应文件制作，生成后缀名为“.HzTbs”的电子响应文件。电子响应文件工具详见杭州西湖风景名胜区小型项目发包交易管理“CA锁驱动及交易工具下载”进行下载更新。

		<p>2. 电子响应文件包括资格审查材料、技术文件、□资信文件、商务文件，应分别放入响应文件工具相应的模块：</p> <p>2.1资格审查材料：企业资质、项目负责人资格、安全生产许可证、响应保证金、业绩公示汇总表（资格后审业绩条件的汇总）及相关证明材料原件扫描件（若有）、发包人要求的其他材料（若有）等；</p> <p>2.2技术文件：响应文件技术文件格式中要求的相关材料（含证明材料的原件扫描件）；</p> <p>□2.3资信文件：响应文件资信文件格式中发包人要求提交的评审材料（含证明材料的原件扫描件）；</p> <p>2.4商务文件：响应文件商务文件格式中要求的相关材料（证明材料的原件扫描件）。</p> <p>□3. 本项目技术文件采用暗标。技术文件按明标和暗标文件分别制作，应采用（□A4/□A3）白色页面。暗标文件中不得出现直接反映响应人身份或人员姓名的信息，不得出现直接反映响应人身份或人员姓名的标记，否则作否决处理。</p>
32	业绩证明文件要求	<p>□业绩汇总表（包括资格条件业绩的汇总和评分业绩的汇总）须按所附证明材料如实填写。</p> <p>其他：_____ / _____。</p>
33	电子响应文件加密要求	本项目采用景区专属响应文件工具软件
34	递交响应文件截止时间/电子响应文件上传截止时间	____年__月__日__时__分__00秒
35	电子响应文件上传平台	使用专用密钥上传至杭州西湖风景名胜区小型项目发包交易管理系统
36	响应文件退还	<p>递交响应文件截止时间止，存在以下情形之一的不予开启响应文件，响应文件退还：</p> <p>1. 发包人设置工程业绩作为必要条件的，递交响应文件的响应人少于15个的；</p> <p>2. 未设置工程业绩条件为必要条件，递交响应文件的响应人少于3个的；</p> <p>3. 其他：_____ / _____。</p>
37	电子响应文件的拒收、撤回情形	<p>1. 递交响应文件截止时间后送达（上传）的响应文件、未按交易文件要求上传的；</p> <p>2. 响应人未按规定加密的（拒收并提示）；</p> <p>3. 存在下列情况之一的，视为拒收或撤回：</p> <p>（1）电子响应文件未解密的；</p> <p>（2）电子响应文件解密后无法正确读取的；</p> <p>（3）电子响应文件无法导入成功的；</p> <p>4. 其他：_____ / _____。</p>
38	响应文件开启时间和地点	<p>1. 响应文件开启时间：同电子响应文件上传截止时间。</p> <p>2. 响应文件开启地点：杭州西湖风景名胜区小型项目管理中心开标（交易）室。</p> <p>3. 响应文件开启平台：杭州西湖风景名胜区小型项目交易平台。</p> <p>4. 其他：_____ / _____。</p>
39	响应文件开启程序	<p>（一）至响应文件开启时间，发包人代表对上传的电子加密响应文件进行解密。</p> <p>（二）响应文件解密完成并导入评审系统后，响应单位、项目负责人、响应报价、工期及其他内容将在电子平台公开显示</p> <p>https://xxxmjyglxt.westlake.hangzhou.gov.cn/fontlive/</p> <p>采用响应函获取信息作为响应单位签到信息。响应人名单显示问题仅作提醒企业后续完善资料信息的作用，不作为本项目资格审查、否决响应的依据。</p>

40	特殊情况处置	因网络、系统、电力等不可抗力因素导致响应文件开启时间延期的，需重新制作响应文件并按交易文件要求重新递交。
41	评审小组的组建	<input type="checkbox"/> 经评审低价法由发包人委派1名代表进行评审。 <input type="checkbox"/> 评审小组构成：成员为5人及以上单数。 （评审小组开始评审前应推选1名专家为评审组长，发包人代表不得担任评审组长）。
42	评审办法	1. <input type="checkbox"/> 经评审低价法。 2. <input type="checkbox"/> 综合评估法。 3. <input type="checkbox"/> 信价量化法。
43	推荐成交候选人的 人数	_____个。（1~3个）
44	成交候选人公示媒 介及期限	公示媒介：杭州西湖风景名胜区管委会官网 公示期限：不少于2日。如遇国家法定休假日，应顺延至法定休假日后第一个工作日。
45	确定成交人	发包人将对评审小组推荐的成交候选人和其拟派项目人员进行查验，若存在以下情形的，取消其成交资格。 （1）被列入严重失信企业名单（以全国和浙江省建筑市场监管与诚信信息发布平台为准）； （2）被列入失信被执行人名单（以“信用中国”网站为准）； （3）近三年（_____年_____月_____日以来）有行贿犯罪行为的（以中国裁判文书网为准）。 （4）被列入“拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单”的，且在有效期内的（以“信用杭州”网站为准）。 （5）拟派项目负责人不符合要求的；拟派驻现场关键岗位人员社保、合同不符合要求的。
46	履约担保及工程款 支付担保	履约担保的金额：合同总价的2%。 支付担保的金额：合同总价的2%。 履约担保/支付担保的形式：同响应担保。 成交价低于风险控制价的，成交人还须向发包人提供风险控制价和成交价的差额担保，作为履约担保的一部分。
47	重新交易情形	1. 资格后审项目设置了交易工程所需最低资质（资格）条件外的其他条件，导致通过资格审查的响应人数量不足的； 2. 交易过程中，因项目发生变更，现有资格条件与项目工程规模不符的； 3. 发包人应当确定排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照交易文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，发包人可以按照评审小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新交易。 4. 成交候选人被查实存在拟派驻现场关键岗位人员社保、合同不符合要求的，发包人可以按照评审排序名单依次确定其他响应人为成交候选人，也可以重新交易。 5. 法律法规规定的其他情形。
48	转变发包方式的情 形	重新交易后有效响应人仍少于3个的，经杭州西湖风景名胜区行政主管部门同意后可以转变发包方式。
49	商务文件编制 相关规定	根据住房和城乡建设部、省建设主管部门对造价从业人员执业管理的相关法律法规规定以及《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）的规定，响应报价的编制必须遵守以下规定： 1. 响应报价应由响应人或受其委托具有相应能力的工程造价咨询人编制。 2. 响应文件的编制人不得接受同一工程发包人委托编制交易文件（含控制价），并不得接受其他响应人委托编制响应文件。

50	响应文件的澄清、质询	<p>1. 澄清回复时间不得超过在发出通知后 30 分钟，响应人逾期或未按要求澄清回复的，将视为不予回复或确认，评审小组有权否决其响应。响应人通讯不畅通，导致不能及时联系的，视作为响应人不予回复或确认。</p> <p>2. 评审小组对响应人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求响应人进一步澄清、说明或补正，直至满足评审小组的要求。</p> <p>3. 响应人拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的，评审小组可以否决其响应。</p>
51	响应人拟派项目关键岗位人员社保的说明	<p>响应人拟派项目关键岗位人员的社保如未能按要求提交或者提交的社会保险缴纳单位与响应人不一致的，符合以下情形时，应将证明资料编入响应文件，由评审小组进行认定，原则上可视作社会保险满足交易文件要求：（响应文件递交时未提供以下情形有效证明材料的，响应文件开启后补充的证明材料均不予认可）：</p> <p>（1）达到法定退休年龄正式退休和依法提前退休的；</p> <p>（2）因事业单位改制等原因保留事业单位身份，实际工作单位为所在事业单位下属企业，社会保险由该事业单位缴纳的；</p> <p>（3）属于大专院校所属勘察设计、工程监理、工程造价单位聘请的本校在职教师或科研人员，社会保险由所在院校缴纳的；</p> <p>（4）属于军队自主择业人员的；</p> <p>（5）因企业改制、征地拆迁等买断社会保险的；</p> <p>（6）有法律法规、国家政策依据的其他情形。</p>
52	在建合同工程的认定及变更证明	<p>1. 对项目负责人（包括在工程总承包项目中担任施工负责人）“有在建合同工程”的认定标准：</p> <p>（1）拟派项目负责人在递交响应文件截止时间尚有其他在建合同中担任项目负责人的情形为“有在建合同工程”。</p> <p>（2）其他工程项目，包括在中华人民共和国境内所有建设工程，不受地域、行业和投资性质的限制。</p> <p>（3）在建合同工程的时间界定：在建合同工程的开始时间为合同工程成交通知书发出日期，或者不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期。</p> <p>以下情形视为“有在建合同工程”：</p> <p>①合同协议书尚未签订的，中标通知书中载明的项目负责人；</p> <p>②合同协议书已经签订，合同协议书中明确的项目负责人；</p> <p>③项目负责人发生更换的，以现任项目负责人视为有“在建合同工程”。</p> <p>2. 在建项目的项目负责人（包括在工程总承包项目中担任施工负责人）办理更换后，投标时需提供的资料：</p> <p>（1）项目业主同意更换的证明；</p> <p>（2）原项目负责人在建项目信息有备案在建设主管部门的，应提供建设主管部门同意更换的证明或网上变更信息扫描件；</p> <p>（3）响应文件开启时未提供有效证明材料的（包括前任和现任项目负责人）视作无变更，后补充的变更证明材料均不予认可。</p> <p>3. 在建合同工程和人员信息可参照全国和浙江省建筑市场监管与诚信信息平台发布的信息。</p>
53	否决响应的情形	详见评审办法
54	特别说明	<p>1. 本前附表是交易须知正文内容的补充和细化，应当与正文内容一致。如本前附表与正文内容表述不一，以本前附表为准。</p> <p>2. 关于报价的补充要求：</p> <p><input type="checkbox"/>（1）本项目需要土方外运，发包人已列明相关子目并计入交易控制价中，响应人应结合项目方案实际合理报价。成交的施工企业须按照杭城管〔2022〕39号《关于进一步规范建筑垃圾审批管理和执法工作的通知》办理好相关备案手续。成交人不能及时提供的，视作无正当理由拒绝签订合同。</p>

		<p><input type="checkbox"/> (2) 根据杭州市建委转发《杭州市渣土办关于印发杭州市建筑垃圾处置全程闭环数智化监管技术标准（施行）的通知》（杭建工通知〔2022〕60号）等文件要求，响应人应充分考虑施工现场的建筑垃圾处置全程闭环数智化管控设备安装、运行及维护费用并列入安全文明施工措施项目中报价。</p> <p><input type="checkbox"/> (3) 本项目计划施工周期在 6-9月，现场临时宿舍取暖降温费用，必须进行报价。</p> <p><input type="checkbox"/> (4) 本项目发包人主要材料及设备中，部分设有三个及以上档次相当的品牌要求，具体品牌名单后已添加“或相当于”。响应人应按推荐的品牌、规格确定响应报价，并在响应书中明确所选品牌（厂家）及价格；响应人在响应文件中若提供了发包人推荐品牌以外的产品，应同时提供相当于发包人推荐品牌产品同档次的证明材料；响应人若未注明品牌、不选择发包人的推荐品牌且未提供同档次的证明材料的，成交后由发包人在所列品牌中任选其一，成交人须无条件接受。（注：清单中未提供品牌的材料均为国产优质品牌）。</p> <p>(5) 根据《杭州市城乡建设委员会关于推进杭州市建筑施工领域安全生产责任保险工作的通知》（杭建工发〔2021〕384号）、《关于明确杭州市建筑施工领域安全生产责任保险费用计取的通知》等文件要求，本项目交易控制价编制时已考虑安责险预算并计入建安工程造价内，请响应人在响应报价时，结合工程实际和企业信用状况将安责险列入企业管理费中进行自主报价。</p> <p>3. 成交单位如为未办理进浙备案的省外企业，须在获得成交通知书后签订施工合同前办理进浙备案相关手续。</p> <p>4. 农民工工资保证金：农民工工资支付按照杭州市最新相关文件执行，具体在合同专用条款中明确。</p> <p>5. 本交易文件项目负责人一般情况下是指项目经理。</p> <p>6. 其他：</p> <p>(1) 根据《杭州市工程建设项目招标投标管理暂行办法》杭政函〔2019〕27号文的规定，评审中，发现在建设工程招标投标活动中有管理办法中“二、招标、投标中第（十六）条情形之一的”，且经询标澄清响应人无证据材料证明其合理性的，经评审小组半数以上成员确认，其响应可视为串通投标并按否决响应处理，不再对其进行评审。经后续调查处理，即使最终无法认定串通投标行为成立的，也不影响对其按否决响应处理的结果。</p> <p>(2) 响应人存在撤销响应文件和无正当理由放弃交易、不与发包人签订书面合同等情形或被行政部门查实存在违法行为，发包人重新交易的，发包人可拒绝响应人再次递交响应文件。</p> <p>(3) 响应人登录杭州西湖风景名胜区小型项目发包交易管理系统，统一使用“杭州市招投标工具专用锁”和杭州市级系统保持一致。 服务咨询：擎洲软件客服 0571-56961572，0571-56961582。</p> <p>(4) 需要补充的其他内容 <u> / </u>。</p>
--	--	---

交易须知

1. 总则

1.1 定义

1.1.1 发包人（即项目业主）。为发包项目的法人或其他组织，一般是发包项目建设单位。

1.1.2 代理机构。依法设立，从事发包采购代理业务并提供相关服务的社会中介组织。自行组织交易的，相关的代理内容应删除。

1.1.3 响应人：在交易活动中以承包为目的递交响应文件、参与交易活动的法人或其他组织。

1.1.4 电子交易平台：指监督管理本项目交易活动的杭州西湖风景名胜区小型项目发包交易管理系统。

1.1.5 景区官网：指杭州西湖风景名胜区管委会官方网站。

1.2 发包项目概况

本项目已获批准，资金已经落实，已具备发包条件，现通过电子交易平台组织交易。发包人、代理机构、项目名称、发包范围、建设地点、建设规模、承包方式、资金来源、交易方式、本次工程概算详见交易公告。

1.3 计划工期和质量要求

见交易文件前附表。

1.4 响应人资格要求

1.4.1 响应人应具备承担本项目资质条件、能力和信誉：资格要求见交易公告。

1.4.2 交易公告规定接受联合体承包的，联合体除应符合本章第1.4.1项和交易须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应在电子交易平台注册，并获得履约评价分值。

(2) 联合体各方应按交易文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(3) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(4) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一项目中递交响应文件。

1.4.3 响应人资格审查方式：资格后审。

1.4.4 响应人不得存在下列情形之一：

(1) 为发包人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与发包人存在利害关系可能影响交易公正性的法人、其他组织或者个人；

(3) 不同响应人的单位负责人为同一人或者互相存在控股、管理关系的；

(4) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的；

(5) 为本项目的监理人；

(6) 为本项目的代建人；

(7) 为本项目提供相关代理服务的；

(8) 与本项目的监理人或代建人或代理机构同为一个法定代表人的、存在相互控股或参股的，不存在相互任职或工作的；

(9) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(10) 被依法暂停或取消在项目所在地投标资格的；

(11) 法律法规或交易须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

响应人准备和参加交易活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与本项目交易活动的各方应对交易文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

交易文件和响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 交易须知前附表规定组织踏勘现场的，发包人按交易须知前附表规定的时间、地点组织响应人踏勘项目现场。部分响应人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 响应人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除发包人的原因外，响应人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 发包人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供响应人在编制响应文件时参考，发包人对响应人据此作出的判断和决策负责。

1.10 交易预备会

本项目不召开交易预备会。

1.11 分包

除交易须知前附表约定的可以分包的内容外，一律不得分包。响应人拟在成交后将项目的非主体、非关键性工作分包的，应符合相关法律法规规定。

2. 交易文件

2.1 交易文件的组成

2.1.1 交易公告；

2.1.2 交易须知；

2.1.3 发包需求；

2.1.4 评审办法；

2.1.5 合同条款及格式；

2.1.6 工程量清单及说明（若有）；

2.1.7 图纸及其他技术资料（若有）；

2.1.8 响应文件格式；

2.1.9 交易文件前附表规定的其他材料。

根据本章第2.2款对交易文件所作的澄清、修改、补充（若有），构成交易文件组成部分。工程量清单及说明、图纸及其他技术资料的内容由发包人提供。

2.2 交易文件的澄清和修改

2.2.1 响应人应仔细阅读和检查交易文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向发包人提出，以便补齐。已获取交易文件的潜在响应人，若有问题需要发包人澄清，应于交易文件规定的提疑时间截止前，根据交易须知前附表规定的要求提疑。

2.2.2 代理机构对交易文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台和景区官网发布补充文件，但不指明澄清问题的来源。同时视情况延长响应文件递交（上传）截止时间和响应文件开启时间。当澄清、修改内容与交易文件相互矛盾时，以最后发出的补充文件为准。

2.2.3 潜在响应人应自行关注电子交易平台和景区官网发布的补充文件信息，发包不再一一通知。响应人因自身原因贻误行为导致递交响应文件失败的，责任自负。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

见交易须知前附表。

3.2 响应报价

3.2.1 响应人应按照第七章“响应文件格式”的要求填写响应报价。

3.2.2 响应人在递交响应文件截止时间前修改响应函中的响应报价总额，应同时修改响应文件“响应报价”中的相应报价，响应报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第3.8款的有关要求。

3.2.3 工程量清单计价方式：见交易须知前附表，响应人应按第五章“工程量清单编制”的要求填写相应表格，具体表式按交易文件第七章“响应文件格式”提供并报价。

3.2.4 发包人设有最高限价的，响应人的响应报价不得超过最高限价，最高限价或其计算方法在交易须知前附表中载明。

3.2.5 响应报价的其他要求见交易须知前附表。

3.3 响应文件有效期

3.3.1 在交易须知前附表规定的响应有效期内，响应人不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 在响应文件有效期内，响应人撤销响应文件的，应承担交易文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，发包人应以书面形式（或电子交易平台）通知所有响应人延长响应文件有效期。响应人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其交易担保的有效期，但不得要求或被允许修改其响应文件；响应人拒绝延长的，其响应文件失效。

3.4 响应保证金

3.4.1 响应人在递交响应文件的同时，应按交易须知前附表规定的金额、形式递交响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。联合体响应的由联合体牵头人递交响应保证金，并应符合交易须知前附表的规定。

3.4.2 响应人不按本章第3.4.1项要求递交响应保证金的，评审小组将否决其响应。

3.4.3 响应保证金的退还：

(1) 未成交单位的在成交通知书发出后退还。

(2) 成交单位的在合同签订后退还。

3.4.4 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

(1) 在提交响应文件截止时间后到交易文件规定的响应有效期终止之前，响应人撤销其响应文件的；

(2) 成交人在收到成交通知书后，无正当理由不与发包人订立合同，在签订合同时向发包人提出附加条件，或者不按照交易文件要求提交履约担保；

(3) 交易须知前附表规定的其他情形。

3.5 响应文件的编制

3.5.1 响应文件应按“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.5.2 响应文件应当对交易文件有关响应人资格要求、工期、响应文件有效期、发包范围、报价、质量等实质性内容作出响应。

3.5.3 电子响应文件的要求

具体要求见交易须知前附表。

3.5.4 响应文件格式

响应人提交的响应文件应使用交易文件所提供的响应文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

3.6 响应文件的密封和标记

使用交易须知前附表公布的工具软件编制生成的电子响应文件。

3.7 响应文件的递交

3.7.1 响应人应在交易须知前附表规定的递交响应文件截止时间前递交响应文件。

3.7.2 响应人通过电子交易平台递交电子响应文件。

3.7.3 响应人所递交的电子响应文件不予退还。

3.7.4 电子响应文件的拒收情形：具体要求见交易须知前附表。

3.8 响应文件的修改与撤回

3.8.1 在交易公告规定的递交响应文件截止时间前，响应人可以修改或撤回已递交的电子响应文件。修改响应文件的，应当先行撤回原文件，修改后重新传输递交。递交响应文件截止时间前未完成电子响应文件传输的，视为撤回响应文件。响应文件递交（上传）截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

响应人撤回响应文件的，应以书面形式通知发包人，发包人自收到响应人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的响应保证金。

3.8.2 在响应文件（上传）截止时间前，除响应人补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

4. 响应文件开启

4.1 开启时间、地点、程序

见交易须知前附表。

4.2 特殊情况处置

见交易须知前附表。

5. 评审

5.1 评审小组

具体要求见交易须知前附表。

5.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

5.3 评审办法

本项目评审办法见交易文件须知前附表。

5.4 评审要求

5.4.1 评审小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

5.4.2 评审完成后，评审小组应当向发包人提交书面评审报告和成交候选人名单。评审小组推荐成交候选人的数量见交易须知前附表。

6. 成交人确定

6.1 成交候选人公示

见交易文件须知前附表。

6.2 确定方式

6.2.1 成交公示期满无异议的，经发包人核验，确认成交候选人为成交人。

6.3 成交通知

6.3.1 在本章第3.3款规定的响应文件有效期内，发包人应当在规定时间内以书面形式向成交人发出成交通知书。

7. 合同授予

7.1 履约担保

7.1.1 在签订合同前，成交人应按交易须知前附表规定的金额、形式向发包人提交履约担保。联合体成交的，其履约担保由牵头人递交，并应符合交易须知前附表规定的金额、担保形式和交易文件规定的履约担保要求。

7.1.2 成交人不能按本章第7.1.1项要求提交履约担保的，视为放弃成交，给发包人造成的损失，成交人应当予以赔偿。

7.2 签订合同

7.2.1 发包人和成交人应当在成交通知书发出之日起30日内，根据交易文件和成交人的响应文件订立书面合同。

7.2.2 发出成交通知书后，成交人无正当理由拒签合同，发包人有权取消其成交资格；给发包人造成的损失，成交人应当予以赔偿。发包人无正当理由拒签合同，给成交人造成损失的，应当赔偿损失。

7.2.3 联合体成交的，联合体各方应当共同与发包人签订合同，就成交项目向发包人承担连带责任。

7.3 履约评价

7.3.1 履约评价采用“一项目一评价”机制，履约评价满分为10分。发包人对成交人履约情况进行评价评分。

7.3.2 履约评价分值计算方式为：在有效期内所有评价分值总和除以项目个数后的平均值（保留1位小数）。单个项目履约评价打分自生效之日起5年有效（有效期按首次打分时间为起始计）。

7.3.3 首次进入电子交易平台注册的潜在响应人履约评价统一默认为6分（默认分不用于平均值计算）。联合体各方应在平台进行注册，未在电子交易平台注册的潜在响应人履约评价统一为0分。

7.3.4 项目完成竣工验收后，发包人根据成交人的履约情况，在电子交易平台对成交人进行履约评价。在项目合同履行质保期结束后，业主根据成交人履约情况对履约评价打分进行一次调整。

7.3.5 履约评价分值运用于杭州西湖风景名胜区限额以下工程项目交易的评审办法中。

8. 重新组织交易和转变发包方式

8.1 重新组织交易

见交易须知前附表。

8.2 转变发包方式

见交易须知前附表。

9. 纪律和监督

9.1 对发包人的纪律要求

发包人不得泄露交易活动中应当保密的情况和资料，不得与响应人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对响应人的纪律要求

响应人不得相互串通或者与发包人串通，不得向发包人或者评审人员行贿谋取成交，不得以他人名义参与交易或者以其他方式弄虚作假参与交易；响应人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.3 对评审人员的纪律要求

评审人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

9.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露应当保密的相关内容。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

9.5 异议和投诉

9.5.1 异议

(1) 潜在响应人对交易文件有异议的，应当在递交响应文件截止时间3日前以书面形式向发包人提出。发包人将在收到异议之日起2日内作出书面答复。

(2) 响应人对评审结果有异议的，应当在成交候选人公示期内以书面形式向发包人提出。发包人应当在收到异议之日起3日内作出书面答复。

9.5.2 投诉

响应人认为交易活动不符合交易文件或有关制度规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。提起投诉前应当依据交易文件规定先向发包人提出异议，异议答复期不计算上述规定的期限内。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料。

上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定节假日后的第一个工作日。

10. 电子交易活动的中止

10.1 中止

交易过程中，因网络、系统、电力等不可抗力因素，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易平台的公平、公正和安全时，发包人可中止电子交易活动。

10.2 中止后处置

出现以上情形，不影响交易公平、公正性的，发包人或代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响交易公平、公正性的，应当重新组织交易。

11. 特别说明

见交易须知前附表。

626562

第三章 评审办法

（一）经评审低价法

一、确定评审区间

（一）响应人少于或等于5名的，所有响应人按响应报价从低到高的顺序全部进行评审。

（二）响应人多于5名的，先计算评审基准价。

评审基准价=交易控制价*K

发包人在浮动区间内设定N个浮动值（K1, K2, K3……KN），响应文件开启时先随机抽取系数K，进入评审基准价计算。

系数K的浮动区间为：【94%，87%】【93%，86%】【91%，84%】【90%，83%】（参见附表根据项目类型设置），系数每间隔0.2%设置一个随机抽取幅度值。

依据基准价（含）以上的响应人数，按以下方法确定评审区间：

1、基准价（含）以上的响应人大于或等于5名的，取基准价（含）以上的响应报价前5名按从低到高的顺序进行评审；

2、基准价（含）以上的响应人不足5名的，取响应报价与评审基准价之差绝对值最小的前5名，按响应报价从低到高的顺序进行评审。

响应最高限价、风险控制价由发包人依据市建设行政主管部门的相关规定设定，结合工程性质在交易文件中明确。上述基准价计算精度保留到元，除计算错误外，评审过程中基准价保持不变。

二、资格审查和符合性评审

对进入评审区间的响应文件进行资格审核和符合性评审。若有响应人未通过评审的，按照本办法确定评审区间的方法依次替补，直至通过资格审查的响应人达到5名，后续商务评审中出现否决响应情形的，将不再替补响应人。（若通过评审不足5名，有效响应人全部进入后续评审）

响应人存在以下情况之一的，资格审查不予通过，否决其响应：

①响应人不满足交易文件载明的企业资质、项目负责人资格、安全生产许可证、业绩条件（若有）等条件和标准的；

②响应人被有关行政监管部门通报限制投标且在限制期内的；

③响应报价高于最高限价的；

④不同响应人的响应文件检测码一致的；

⑤存在法律法规、规章规定的其他否决交易情况的（否决时需明确引用的具体条款及内容）；

⑥响应人未按照交易文件的要求提交响应保证金的；

⑦不符合资格审查条件的其他情形。

响应人存在以下情形之一的，符合性评审不予通过，否决其响应：

①响应文件未按交易文件规定的格式要求盖章的；

②响应文件未按交易文件规定的格式要求，经法定代表人（或提供有效“授权委托书”的委托代理人）签字和盖章的；

③响应文件未按规定的格式填写，关键内容错误或缺失的（含响应承诺书，项目负责人履职

承诺书)；

④响应人递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一交易项目报有两个或以上报价，且未声明哪一个有效，按交易文件规定提交备选响应方案的除外；

⑤响应文件中存在响应人或组织结构（包括项目负责人）与“项目企业、从业人员资格核对表”提供的名称不一致的；

⑥组成联合体响应的，响应文件未附联合体各方共同响应协议的；

⑦响应文件不能满足交易文件载明的工程验收标准、施工工期、保修期要求的；

⑧项目管理班子配备不能满足要求的；

⑨存在法律法规、规章规定的其他否决交易情况的(如否决时需明确引用的具体条款及内容)；

三、商务文件评审

商务文件评审是对响应文件中工程量清单的范围、数量、报价进行全面审核和对比分析。响应报价中有以下情形之一的，商务文件评审不予通过，否决其响应：

①安全文明施工费用报价低于建设行政主管部门颁发的取费计价文件规定的弹性费率下限计算值的；

②标化工地增加费未根据交易文件明确的创建等级要求和交易控制价中公布的标化工地增加费暂定费用金额进行统一填报的；

③规费、税金报价不符合现行规定的；

④企业管理费报价低于建设行政主管部门规定的对应专业工程企业管理费弹性费率下限20%的；

⑤现场监控、现场临时宿舍取暖降温费用未依据市政府、市建设行政主管部门有关规定报价的；

⑥改变交易文件提供的工程量清单（含分部分项工程及措施项目、其他项目清单项目的编码、项目名称、计量单位、工程数量、项目特征描述）的；

⑦改变交易文件明确的暂定不竞价内容的；

⑧经评审小组认定的响应报价低于成本价的；

⑨响应人拒绝按评审小组要求提供报价分析说明和证明材料的；

⑩工程量清单报价与工、料、机报价及对应的报价分析不相符的，或与拟建工程的施工方案明显不匹配的；

⑪响应报价错误累计达到或超过原总报价0.5%时，将认定其响应文件质量较差，其错误不予修正，作否决响应处理；

⑫法律法规、规章及规范性文件规定其他应否决交易的情形。

四、总得分计算

（一）商务总报价评分（95分）

1) 进入评审区间的，不低于风险控制价的最低报价为最低价，得满分95分。

2) 报价每高于最低价1%的扣1分。报价低于风险控制价时，每低于最低价1%的扣3分。评分不足一个百分点时，使用直线插入法计算，保留小数2位。

（二）履约评价（5分）

履约评价分值根据递交响应文件截止之日景区小型项目交易管理系统中履约评价得分进行计

取，10分的得5分，9-10（不含）分的得4.5分，8-9（不含）分的得4分，7-8（不含）分的得3.5分，6-7（不含）分的得3分，5-6（不含）分的得1分，5分以下的得0分。

五、推荐成交候选人

1、按总得分从高到低的顺序推荐为成交候选人。如存在得分相同的情况，履约评价高的排前，均相同的由系统随机排序确定。

2、按照交易文件规定的评审办法评审后有效响应人不足2名时，应重新交易。

626562

(二) 施工信价量化法

一、资格审查

响应人存在以下情形之一的，资格审查不予通过，否决其响应：

- ①响应人不满足交易文件载明的企业资质、项目负责人资格、安全生产许可证、业绩条件（若有）等条件和标准的；（包括1、企业安全生产许可证过期，2、企业停止市场活动，3、企业资质不符合要求，4、建造师停止市场活动，5、建造师无安全考核证书（B证），6、建造师安全考核证书（B证）过期，7、建造师有在建项目，或有在建工程已经业主同意调离并在当地行业主管部门备案，但在响应文件中未附相应备案资料。8、建造师资格不符合要求，9、注册建造师资格过期。）
- ②响应人被有关行政监管部门通报限制投标且在限制期内的；
- ③响应报价高于最高限价的；
- ④不同响应人的响应文件检测码一致的；
- ⑤存在法律法规、规章规定的其它否决交易情况的（否决时需明确引用的具体条款及内容）；
- ⑥不符合资格审查条件的其他情形。

二、确定评审区间和计算评审基准价

（一）确定评审区间

1、通过资格审查的响应人小于或等于7名的，所有响应人全部进入评审，并以最低响应报价作为评审基准价。如果最低响应报价低于风险控制价的，则以风险控制价作为评审基准价。

2、通过资格审查的响应人多于7名的，评审小组应先计算评审基准价，再取评审基准价与响应报价之差绝对值最小的前7名响应人进入评审区间评审（绝对值相同的并列进入）。如果评审基准价低于风险控制价的，则以风险控制价作为评审基准价。

（二）计算评审基准价

本项目评审基准价由发包人在响应文件开启时先通过随机方式从以下四种方案中选取一种。

方案一：

评审基准价=响应最高限价×W+二次算术平均值×（1-W）

其中：W由发包人在响应文件开启会上从五个数值（10%，15%，20%，25%，30%）中随机抽取确定。

方案二：以二次算术平均值为评审基准价

二次算术平均值的计算：对所有通过资格审查的有效响应人各去除报价最高和最低的N名响应人（N=通过资格审查的响应人家数*10%，数值四舍五入）后进行一次算术平均；然后对第一次算术平均值以下（不含本身，不含已去除的N名单位）的报价进行第二次算术平均。

方案三：评审基准价=交易控制价*K

发包人在浮动区间内设定N个浮动值（K1, K2, K3……KN），响应文件开启前随机抽取三个K值，取该三个K值的算术平均值为系数K进入评审基准价计算。

$N \geq 30$, $K1 < KN$ 。设C为区间【A, B】的中值，浮动值（K1, K2, K3……KN）在【A, C】和【C, B】区间内均匀分布，其中在【A, C】中的取值个数是在【C, B】中取值个数的2倍以上。

系数K的浮动区间【A, B】为【80%, 100%】，C=90%为浮动区间【A, B】的中值，N=31，系数K

值分别为：

K1=80%、K2=80.5%、K3=81%、K4=81.5%、K5=82%、K6=82.5%、K7=83%、K8=83.5%、K9=84%、K10=84.5%、K11=85%、K12=85.5%、K13=86%、K14=86.5%、K15=87%、K16=87.5%、K17=88%、K18=88.5%、K19=89%、K20=89.5%、K21=90%、K22=91%、K23=92%、K24=93%、K25=94%、K26=95%、K27=96%、K28=97%、K29=98%、K30=99%、K31=100%

方案四：

评审基准价=响应最高限价×10%+二次算术平均值×90%

响应最高限价、风险控制价由发包人依据市建设行政主管部门的相关规定设定，结合工程性质在交易文件中明确。上述基准价计算精度保留到元，除计算错误外，评审过程中基准价保持不变。

三、初步评审

评审小组对进入评审区间的响应文件进行初步评审。若有响应人未通过初步评审的，按照本办法确定评审区间的方法依次替补，直至通过初步评审的响应人达到7名（若通过初步评审不足7名，有效响应人全部进入后续评审）；后续技术和商务评审中出现否决响应情形的，将不再替补响应人。

响应人存在以下情形之一的，初步评审不予通过，否决其响应：

①响应文件未按交易文件规定的格式要求盖章的；

②响应文件未按交易文件规定的格式要求，经法定代表人（或提供有效“授权委托书”的委托代理人）签字和盖章的；

③响应文件未按规定的格式填写，关键内容错误或缺失的（含响应承诺书，项目负责人履职承诺书）；

④响应人递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一交易项目报有两个或以上报价，且未声明哪一个有效，按交易文件规定提交备选响应方案的除外；

⑤响应文件中存在响应人或组织结构（包括项目负责人）与“项目企业、从业人员资格核对表”提供的名称不一致的；

⑥组成联合体响应的，响应文件未附联合体各方共同响应协议的；

⑦响应文件不能满足交易文件载明的工程验收标准、施工工期、保修期要求的；

⑧响应人未按照交易文件的要求提交响应保证金的；

⑨存在法律法规、规章规定的其它否决交易情况的（如否决时需明确引用的具体条款及内容）；

⑩□其他：_____。

四、技术评审

对通过初步评审的响应文件，存在以下情形之一的，技术文件评审不予通过，否决其响应：

①项目管理班子配备不能满足要求的（含C类证书专职安全生产管理人员配备不符合规定的）；

②关键施工技术方案不可行的；

③生产措施存在重大安全隐患的；

④主要施工机械设备不能满足施工需要的；

⑤采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准或交易文件要求的；

⑥采用的施工工艺、方法或质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的；

⑦存在法律法规、规章规定的其它否决交易情况的（否决时需明确引用的具体条款及内容）；

⑧□其他：_____。

对于法律法规及交易文件无明确规定的，施工工艺、技术按照国家规范能满足交易项目施工要求的技术文件，不得随意否决。

五、商务评审

商务评审是对响应文件中工程量清单的范围、数量、报价进行全面审核和对比分析。响应报价中有以下情形之一的，商务评审不予通过，否决其响应：

①安全文明施工费用报价低于建设行政主管部门颁发的取费计价文件规定的弹性费率下限计算值的；

②标化工地增加费未根据交易文件明确的创建等级要求和交易控制价中公布的标化工地增加费暂定费用金额进行统一填报的；

③规费、税金报价不符合现行规定的；

④企业管理费报价低于建设行政主管部门规定的对应专业工程企业管理费弹性费率下限20%的；

⑤现场监控、现场临时宿舍取暖降温费用未依据市政府、市建设行政主管部门有关规定报价的；

⑥改变交易文件提供的工程量清单（含分部分项工程及措施项目、其他项目清单项目的编码、项目名称、计量单位、工程数量、项目特征描述）的；

⑦改变交易文件明确的暂定不竞价内容的；

⑧经评审小组认定的响应报价低于成本价的；

⑨响应人拒绝按评审小组要求提供报价分析说明和证明材料的；

⑩工程量清单报价与工、料、机报价及对应的报价分析不相符的，或与拟建工程的施工方案明显不匹配的；

⑪当评审小组发现其错误达到或超过原总报价0.5%时，将认定其响应文件质量较差，其错误不予修正，作否决处理；

⑫法律法规、规章及规范性文件规定其他应否决交易的情形（否决时需明确引用的具体条款及内容）。

六、量化评审

（一）评审专家对通过初步评审、技术评审和商务评审的响应文件进行响应报价和信用的量化评价。

（二）量化评价的内容包括：

1、总报价；

2、措施项目评价；

3、发包人对响应人以往工程业绩的履约情况评价。

（三）总报价计分A

1、响应人的报价每高于评审基准价1%的，扣7分；响应人的报价每低于评审基准价1%的，扣3.5分；当响应人的报价低于风险控制价时，每低于评审基准价1%的，扣10.5分。

2、总报价计分满分89分，扣完为止，最低得0分（内插法计算，计算结果精确到小数点后2位）。

（四）措施项目报价的评价C

1、评审及询问

评审专家应根据交易文件，结合工程特点对响应文件中的施工组织设计及方案与措施项目报价进行对应性评审，对相关组织、技术措施的合理性进行评审，对措施项目报价的合理性、完整性进行评审，对措施方案与相应报价的匹配性进行分析和评审。若有需要澄清事项，列出相关问题并向响应人质询。

2、评价及判断

经质询有效的，由评审小组全体成员对响应文件中相关组织、技术措施的合理性，方案的性价比，措施方案与相应报价的匹配性，措施费报价进行判定评分，加分或扣分须说明理由。

3、技术措施与报价匹配性评审（6分）

序号	评审内容	是	否	最高得分
1	措施与方案的科学合理性	2.0	0	2.0
2	方案性价比	2.0	0	2.0
3	措施方案与相应报价的匹配性	1.0	0	1.0
4	措施费报价存在极端报价	0	1.0	1.0
	合计			6

评审小组应结合工程特点对施工方案与措施项目报价进行对应性评审，评审内容包括关键措施的合理性、方案性价比、措施方案与相应报价的匹配性。对措施项目的极端报价，评审小组应进行分析并列出加分或扣分的理由。

（五）对响应人以往工程业绩履约情况评价E

履约评价分值根据递交响应文件截止之日景区小型项目交易管理系统中履约评价得分进行计取，10分的得5分，9-10（不含）分的得4.5分，8-9（不含）分的得4分，7-8（不含）分的得3.5分，6-7（不含）分的得3分，5-6（不含）分的得1分，5分以下的得0分。

（六）评价应用G

$$G=A+C+E$$

七、推荐成交候选人

评审小组对响应人按总得分G从高到低进行排序，总得分相同的响应人，以履约评价分值高的排前；分均相同的响应人，由评审小组采用随机抽取方式，确定成交候选人的排序。

当有效响应人<3名时，评审小组应判定本次响应是否具有竞争力。若评审小组认为本次响应明显缺乏竞争的，否决全部响应。

(三) 施工综合评估法

1. 资格审查

评审小组依照交易文件的要求和规定，首先对响应人的资格进行符合性审查。资格审查采用通过制。响应人存在以下情况之一的，资格审查不予通过，按响应文件否决处理，不再进行下一步评审：

①响应人不满足交易文件载明的企业资质、项目负责人资格、安全生产许可证、业绩条件（若有）等条件和标准的；（包括1、企业安全生产许可证过期，2、企业停止市场活动，3、企业资质不符合要求，4、建造师停止市场活动，5、建造师无安全考核证书（B证），6、建造师安全考核证书（B证）过期，7、建造师有在建项目，或有在建工程已经业主同意调离并在当地行业主管部门备案，但在响应文件中未附相应备案资料，8、建造师资格不符合要求，9、注册建造师资格过期。）

②响应人被有关行政监管部门通报限制响应且在限制期内的；

③响应报价高于最高限价的；

④不同响应人的响应文件检测码一致的；

⑤存在法律法规、规章规定的其它否决交易情况的（否决时需明确引用的具体条款及内容）；

⑥不符合资格审查条件的其他情形。

发包人设置了业绩条件的，通过资格审查的响应人 <7 名的，评审小组应当否决全部响应，发包人应分析原因、降低条件后重新交易。

2. 确定评审区间

(1) 评审基准价确定，按下 \square 方案一 \square 方案二实施。

方案一：当有效响应少于等于5名且不少于3名时，以全部评审价的平均值为评审基准价；当有效响应个数大于5名时，所有响应报价各去除报价最高和报价最低的N名响应人（ $N = \text{有效响应个数} \times 10\%$ ，数值四舍五入）后进行一次算术平均，以一次算术平均值为评审基准价。

方案二：当有效响应少于等于5名且不少于3名时，以全部评审价的平均值为评审基准价；当有效响应个数大于5名时，所有响应报价各去除报价最高和报价最低的N名响应人（ $N = \text{有效响应个数} \times 10\%$ ，数值四舍五入）后进行一次算术平均，再对第一次平均值以下（不含本身，不含已去除的N名单位）的报价进行第二次算数平均。以第二次算术平均值为评审基准价。

如果评审基准价低于风险控制价的，则以风险控制价作为评审基准价。

上述基准价计算精度保留到元，除计算错误外，评审过程中基准价保持不变。

(2) 通过资格审查的响应人按以下方式确定评审区间：

通过资格审查的响应人 ≤ 7 名的，全部进行评审；通过资格审查的响应人 > 7 名的，取评审基准价与响应报价之差绝对值最小的前7名响应人进入评审区间，报价相同时并列进入评审区间。

3. 技术评审

(1) 技术评审，响应人存在以下情形之一的，技术文件评审不予通过，否决其响应。

①关键施工技术方案不可行的；

②生产措施存在重大安全隐患的；

③主要施工机械设备不能满足施工需要的；

- ④采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准或交易文件要求的；
- ⑤采用的施工工艺、方法或质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的；
- ⑥违反响应文件暗标要求的；
- ⑦存在法律法规、规章规定的其它否决交易情况的；
- ⑧□其他：_____。

(2) 技术文件评分 (30分)

各评委对技术部分独立评分，各响应人该部分的最终得分为各评委的有效评分（总分）中去掉一个最高分和最低分后的平均值（保留2位小数）。本工程的响应文件技术方案部分采用暗标，评审时采用暗标评审，在技术评分结束后公布对应编号的各响应文件单位名称。

序号	评审因素	分值
1	总体施工部署、场地平面布置及说明	
2	主要施工方案	
3	工程质量保障措施	
4	施工进度计划和保障措施	
5	安全生产、文明施工、环境保护措施	
6	主要施工设备配置情况	
7	针对本工程的重点、难点和关键部分进行分析并阐明可行的施工组织方案	
□8	发包人提出特殊要求的方案（仅限文化陈设项目）	

4. 初步评审

评审小组依照交易文件的要求和规定，对通过资格审查的响应文件进行初步评审，初步评审采用通过制。响应文件出现下列情形之一，初步评审不予通过，按响应文件否决处理，不再进行下一步评审：

- ①响应文件未按交易文件规定的格式要求盖章的；
- ②响应文件未按交易文件规定的格式要求，经法定代表人（或提供有效“授权委托书”的委托代理人）签字和盖章的；
- ③响应文件未按规定的格式填写，关键内容错误或缺失的（含响应承诺书，项目负责人履职承诺书）；
- ④响应人递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一交易项目报有两个或以上报价，且未声明哪一个有效，按交易文件规定提交备选响应方案的除外；
- ⑤响应文件中存在响应人或组织结构（包括项目负责人）与“项目企业、从业人员资格核对应表”提供的名称不一致的；
- ⑥组成联合体响应的，响应文件未附联合体各方共同响应协议的；
- ⑦响应文件不能满足交易文件载明的工程验收标准、施工工期、保修期要求的；
- ⑧项目管理班子配备不能满足要求的：（1）C类证书专职安全生产管理人员配备不符合规定的；（2）拟派驻现场关键岗位人员的合同、社保缴纳证明不符合要求的；
- ⑨响应人未按照交易文件的要求提交响应保证金的；
- ⑩存在法律法规、规章规定的其它否决交易情况的（如否决时需明确引用的具体条款及内容）；

⑪ 其他：_____。

5. 响应文件的资信业绩评审（10分）

资信业绩评审主要根据响应资料对响应人类似工程业绩进行评分，此项由评审小组全体成员对照评分细则和响应资料，经充分分析、研究后，按规定进行集体统一评分，保留两位小数。

评审因素	评审内容	最高分值
企业综合实力	<input type="checkbox"/> 1、企业财务实力：_____。 <input type="checkbox"/> 2、响应人同时具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证的，得1分；每缺1项，扣0.5分，扣完为止。（证明材料：提供认证证书原件） <input type="checkbox"/> 2、资产负债情况：_____。 <input type="checkbox"/> 3、工商信用：_____。 <input type="checkbox"/> 4、其它评审内容：_____。 （根据本工程实际情况、条件和要求而设定的其他企业财务状况、注册资金、授信、资产负债情况、工商信用等级、标准认证的综合实力要求）	2
类似工程业绩	<input type="checkbox"/> 企业类似工程业绩： 响应人近 _____年完成与本工程规模相当的类似工程（“规模相当”是指响应人所提供的工程业绩的造价大于本工程交易控制价的 80%。以响应文件开启日期为界限回推，类似工程是_____工程），每提供一个得 1 分，最高得_____分。（证明材料：提供中标通知书和施工合同和竣工验收证明，三者缺一不可，金额以中标通知书载明的价格为准、时间以项目竣工验收通过之日算起。） <input type="checkbox"/> 人员类似工程业绩： 项目负责人近_____年负责完成与本工程规模相当的类似工程（“规模相当”是指响应人所提供的工程业绩的造价大于本工程交易控制价的 80%。响应文件开启日期为界限回推，类似工程是_____工程），每提供一个得 0.5 分，最高得 _____分。（证明材料：提供中标通知书和施工合同和竣工验收证明，三者缺一不可，金	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4

	额以中标通知书载明的价格为准、时间以项目竣工验收通过之日算起。)	
项目负责人及项目班子人员能力	<input type="checkbox"/> 项目负责人要求: 拟投入本项目的项目负责人具有_____专业高级及以上技术职称的得____分; _____ <input type="checkbox"/> 各专业负责人要求: _____ <input type="checkbox"/> 其他主要人员要求: _____	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
履约评价 (待 定)	<input type="checkbox"/> 10分的得2分, 9-10 (不含) 分的得1.8分, 8-9 (不含) 分的得1.5分, 7-8 (不含) 分的得1.3分, 6-7 (不含) 分的得1分, 5-6 (不含) 分的得0.5分, 5分以下的得0分。 <input type="checkbox"/> 10分的得3分, 9-10 (不含) 分的得2.5分, 8-9 (不含) 分的得2分, 7-8 (不含) 分的得1.5分, 6-7 (不含) 分的得1分, 5-6 (不含) 分的得0.5分, 5分以下的得0分。 根据递交响应文件截止之日景区小型项目交易管理系统中履约评价得分进行计取。	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
<input type="checkbox"/> 企业荣誉 (仅限文化陈 设)	企业获奖情况: _____	1

6. 响应文件商务部分评审 (60分)

(1) 响应报价中有以下情况之一的, 响应人的响应文件应予否决:

- ①安全文明施工费用报价低于建设行政主管部门颁发的取费计价文件规定的弹性费率下限计算值的;
- ②标化工地增加费未根据交易文件明确的创建等级要求和交易控制价中公布的创标化工地增加费暂定费用金额进行统一填报的;
- ③规费、税金报价不符合现行规定的;
- ④企业管理费报价低于建设行政主管部门规定的对应专业工程企业管理费弹性费率下限20%的;
- ⑤现场监控、现场临时宿舍取暖降温费用未依据市政府、市建设行政主管部门有关规定报价的;
- ⑥改变交易文件提供的工程量清单 (含分部分项工程及措施项目、其他项目清单项目的编码、项目名称、计量单位、工程数量、项目特征描述) 的;
- ⑦改变交易文件明确的暂定不竞价内容的;

⑧经评审小组认定的响应报价低于成本价的；

⑨响应人拒绝按评审小组要求提供报价分析说明和证明材料的；

⑩工程量清单报价与工、料、机报价及对应的报价分析不相符的，或与拟建工程的施工方案明显不匹配的；

⑪响应报价错误累计达到或超过原总报价0.5%的，将认定其响应文件质量较差，其错误不予修正，作否决处理；

⑫法律法规、规章及规范性文件规定其他应否决交易的情形（如否决时需明确引用的具体条款及内容）；

⑬□其他：

（2）商务文件评分

响应人最终报价与评审基准价对比，计算出响应人的商务报价评分值：

(a) 等于评审基准价的最终报价得满分60分；

(b) 评审基准价以下的最终报价，每下降1个百分点扣1分；

(c) 评审基准价以上的最终报价，每上升1个百分点扣2分。

计算工程报价评分不足一个百分点时，使用直线插入法计算，保留小数2位。

7. 推荐成交候选人

评审小组对响应人按总分从高到低进行排序，并按照排序推荐成交候选人。如总分相同的，如总分相同的，以响应报价低的优先；响应报价仍相同的，以资信分排名靠前的优先；资信分排名仍相同的，以技术分排名靠前的优先；上述均相同的由评审小组随机抽取确定。

当有效响应人<3名时，评审小组应判定本次响应是否具有竞争力。若评审小组认为本次响应明显缺乏竞争的，可以否决全部响应。

第四章 发包人需求

- 1、工程质量要求
- 2、工程施工要求
- 3、工程管理要求
- 4、工程质保要求
- 5、其他要求

626562

第五章 工程量清单编制

工程量清单编制严格按《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则（2018年修订）》实施。

工程量清单编制说明

工程名称：

第 页 共 页

工程概况：建设地址、建筑面积、建筑高度、占地面积、经济指标、层高、层数、结构形式、定额（计划）工期、质量目标、施工现场情况、自然地理条件、环境保护要求等。

编制依据：计价依据、标准与规范、施工图纸、标准图集等。

采用（或经合同双方批准、确认）的施工组织设计。

综合单价需（或已）包括的风险因素、范围（幅度）。

采用的计价、计税方法。

其他需要说明的问题。

注：1. 工程概况须根据不同专业工程特征要求进行表述；

必要时有关工程内容、数量、数据、工程特征等可列表表示；

不同计价阶段应列明相应阶段涉及量、价、费的计价依据及取定标准。

第六章 合同条款及格式

使用住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局制定的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）及当地建设主管部门颁发的施工合同专用条款（范本）。

《杭州市房屋建筑工程和市政基础设施工程施工合同专用条款（示范文本）》第三部分专用合同条款

626562

第七章 响应文件格式

目 录

1. 响应文件资格审查资料格式
2. 响应文件技术文件格式
3. 响应文件资信文件格式
4. 响应文件商务文件格式

杭州西湖风景名胜区小型项目 施工响应文件

项目编号：_____

项目名称：_____

响应人：_____（单位盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

施工响应文件

(封面)

工程名称：_____

响应文件内容：_____ 资格审查资料

响应人：_____ (单位盖章)

法定代表人或委托代理人：_____ (签字或盖章)

日期：_____年_____月_____日

目 录

1. 资格证明材料
2. 业绩材料（若有），含资格条件业绩的汇总及相关附件
3. 响应保证金
4. 交易文件要求响应人提交的其他资料（详见响应须知前附表）

626562

资格证明材料

1、响应人证明材料

2 项目负责人证明材料

626562

响应保证金

626562

业绩（资格条件业绩）汇总表

序号	类似工程业绩表述	项目名称	建设单位（项目业主）	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容	在响应文件的位置
1	例如：建筑面积150000平方米且合同金额1.2亿元的业绩	例如：XX工程等	例如：XX公司或指挥部等	例如：X年X月X日完成长度或深度X米等	例如：施工合同或中标通知书等	例如：响应文件第X页
2					

备注：不填写此表或未附有效证明材料附件的业绩无效。

施工响应文件

(封面)

626562

工程名称： _____

响应文件内容： _____ 技术文件资料 _____

响应人： _____ (单位盖章)

法定代表人或委托代理人： _____ (签字或盖章)

日期： 年 月 日

目 录

- 一、施工组织设计
- 二、针对本工程发包人特殊要求的技术措施
- 三、拟分包项目名称和分包商情况（若需）
- 四、项目管理班子配备情况（表 5—表 8）（适用于信价量化法、经评审低价法）
- 五、发包人要求提交的其他资料

一、施工组织设计

1. 响应人应编制递交完整的施工组织设计。编制具体要求是：编制时应采用文字并结合图表阐述说明各分部分项工程的施工方法；施工机械设备、劳动力、计划安排；结合交易工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬、雨季施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其它地上地下设施的保护加固措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后。

表 1 拟投入的主要施工机械设备表；

表 2 劳动力计划表

表 3 计划开、竣工日期和施工进度网络图；

表 4 施工总平面布置图及临时用地表；

表3 计划开、竣工日期和施工进度网络图

响应人应提交的施工进度网络图或施工进度表，说明按交易文件要求的工期进行施工的各个关键日期。成交的响应人还要按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。

施工进度表可采用关键线路网络图（或横道图）表示，说明计划开工日期和各分项工程各阶段的完工日期和分包合同签订日期。

施工进度计划应与施工组织设计相适应。

626562

二、 针对本工程发包人特殊要求的技术措施

三、项目拟分包情况

四、项目管理班子配备情况

(适用于信价量化法、经评审低价法)

表5 项目管理班子配套情况表

表6 项目负责人简历表

表7 项目技术负责人简历表

表8 项目管理班子配备情况辅助说明资料

表5 项目管理班子配备情况表

工程名称：

岗位（发包人根据项目实际按需设置）	姓名	身份证	职称	上岗资格证明				到位率承诺
				证书名称	级别	证号	专业	
关键岗位	项目经理							
	技术负责人							
	质量员							
	安全员							
其他岗位							

须同时提供拟派驻现场关键岗位人员（项目经理、技术负责人、质量员、安全员）的聘用合同，及响应文件递交截止月上溯3个月中任意连续2个月的社保缴纳证明（加盖响应人所属社保机构印章），如所填信息与递交的附件不符的，按不利于响应人的方式处理。本工程一旦我单位成交，将承诺如实按上述配备人员到位，否则将自愿接受合同相关违约条款处理。

上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。

响应人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

表6 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事项目负责人年限		
项目负责人资格证书编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

表7 项目技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事技术负责人年限		
资格证书名称及编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

表8 项目管理班子配备情况辅助说明资料



注 1、辅助说明资料主要包括管理班子机构设置、职责分工、有关复印证明资料以及响应人认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不做统一规定，由响应人自行设计。

2、项目管理班子配备情况辅助说明资料另附（与本响应文件一起装订）

五、发包人要求提交的其他资料

施工响应文件

(封面)

626562

工程名称： _____

响应文件内容： _____ 资信文件资料 _____

响应人： _____ (单位盖章)

法定代表人或委托代理人： _____ (签字或盖章)

日期： 年 月 日

目 录

1. 响应人一般情况（表 1）
2. 近年财务状况表（表 2）
3. 评分业绩汇总表（表 3）
（附相关业绩的证明材料，且需要准确详细列入）
4. 项目管理班子配备情况（表 5—表 8）（适用于综合评估法）
5. 发包人要求提交的其他资料（详见响应须知前附表）

表1 响应人基本情况表

响应人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围备注						

附营业执照、资质证书、认证体系证书等相关打分资料。

表2 近年财务状况表

(格式发包人自拟或者有响应人自拟)

表3 (一) 业绩(评分业绩)汇总表

序号	该业绩证明对象	项目名称	建设单位(项目业主)	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容	在响应文件的位置
1	例如: 企业名称或项目负责人或技术负责人名字等	例如: XX工程等	例如: XX公司或指挥部等	例如: X年X月X日完成, 长度或深度X米等	例如: 施工合同或成交通知书等	例如: 响应文件第X页
2					

备注:

- 1、不填写此表或未附有效证明材料附件的业绩无效;
- 2、表中一个序号只能填报一个业绩, 响应人需按照序号从小到大开始逐一填写;
- 3、本项目响应人最多可填报的业绩个数详见评审办法资信文件的要求, 填报业绩的数量超过发包人要求的, 超过的业绩不再评审。如发包人要求响应人填报3个业绩, 若某响应人按序号填报了3个以上的类似业绩, 评审时专家仅评审序号为1到3的业绩即可, 不论后续业绩是否有效, 专家均不再给予评审。

项目管理班子配备情况

表5 项目管理班子配套情况表

表6 项目负责人简历表

表7 项目技术负责人简历表

表8 项目管理班子配备情况辅助说明资料

(参见响应文件资信标格式表5—表8)

626562

施工响应文件

(封面)

工程名称： _____

响应文件内容： _____ 商务文件资料 _____

响应人： _____ (单位盖章)

法定代表人或委托代理人： _____ (签字或盖章)

日期： 年 月 日

目 录

1. 法定代表人身份证明书
2. 授权委托书
3. 响应函
4. 响应函附录
5. 响应承诺书
6. 联合体协议书
7. 项目经理履职承诺书
8. 响应总价封面
9. 工程量清单报价说明
10. 已标明价格的工程量清单
11. 交易文件要求响应人提交的其它响应资料（本项无表格，需要时由发包人用文字提出）

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

地址：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 系_____ 的法定代表人。

附

法定代表人身份证正面复印件粘贴处
法定代表人身份证背面复印件粘贴处

特此证明。

响应人：_____（单位盖章）

日 期：_____年_____月_____日

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（响应人名称）的法定代表人，
现授权委托_____（姓名）在____年__月__日至____年__月__日（代理时限）为我公司的代理
人，以本公司的名义参加_____工程的响应活动。代理人在代理时间内参加交易过程中所签署的
一切文件和处理与之相关的一切事务，本人均予以承认。
代理人无权转委托。特此委托。

附

代理人身份证正面复印件粘贴处
代理人身份证背面复印件粘贴处

响应人（单位盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____年__月__日

响应函

致：（发包人名称）

1、 根据已收到贵方的项目编号为_____的_____工程的交易文件，遵照有关规定，我单位经考察现场和研究上述交易文件的响应须知、合同条款、技术规范、图纸和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以人民币（大写）_____（RMB：_¥元）的响应报价并按上述图纸、合同条款、技术规范和工程量清单的条件要求承包上述工程的施工、竣工并承担任何质量缺陷保修责任。拟派项目经理：_____，身份证号码：_____，所在单位：_____。

2、 我方已详细审核全部交易文件，包括修改文件（若有），及有关附件，我方完全知道必须放弃提出含糊不清或误解的权力。

3、 我方承认响应函附录是我方响应函的组成部分。

4、 一旦我方成交，我方保证在合同协议书中规定的开工日期开始施工，并在合同协议书中规定的预计竣工日期完成和交付全部工程，即在_____年_____月_____日开工，_____年_____月_____日竣工，共计_____日历天内竣工并移交全部工程。

5、 如果我方成交，我方将按照规定提交上述总价__%或__万元的银行保函或上述总价__%或万元的由具有独立法人资格的经济实体企业出具的履约担保书作为履约担保，共同地和分别地承担责任。在我方成交价低于风险控制价的情况下，我方将按照规定以保函形式提交成交价与风险控制价之差额。

6、 我方同意所递交的响应文件在“交易须知”第3.3条规定的响应有效期内有效，在此期间内我方的响应有可能成交，我方将受此约束。如果在响应有效期内撤回响应，响应担保将全部被没收。

7、 除非另外达成协议并生效，贵方的成交通知书和本响应文件将成为约束我们双方的合同文件组成部分。

8、 我方的金额为人民币（大写）_____（RMB：¥_____元）的响应担保与本响应函同时递交。

9、 采用联合体响应

我方联合体牵头人名称为：（盖章），法定代表人或其委托代理人：（盖章或签字）

单位地址为：

我方联合体成员名称为：（盖章），法定代表人或其委托代理人：（盖章或签字）

单位地址为：

独立响应:

响应人: (盖章)

法定代表人或其委托代理人: (盖章或签字)

单位地址为:

邮政编码:

电话:

开户银行名称:

开户银行账号:

开户银行地址:

开户银行电话:

日

期:

年

月

日

626562

响应函附录

序号	项目内容	合同条款号	约定内容	备注
1	履约担保 银行保函金额 履约担保书金额		按照交易文件要求	
2	施工准备时间		按照交易文件要求	
3	误期违约金额		按照交易文件要求	
4	误期赔偿费限额		按照交易文件要求	
5	提前工期奖		按照交易文件要求	
6	施工总工期		按照交易文件要求	
7	质量标准:		按照交易文件要求	
8	工程质量违约金最高金额		按照交易文件要求	
9	预付款金额:		按照交易文件要求	
10	预付款保函金额		按照交易文件要求	
11	进度款付款金额		按照交易文件要求	
12	竣工结算款付款时间:		按照交易文件要求	
13	保修期:		按照交易文件要求	

响应承诺书

(发包人名称) _____ :

本公司已详细阅读_____ (工程名称及项目编号) _____ 交易文件, 自觉遵守中华人民共和国、浙江省及当地有关招标投标的法律法规规定, 自觉维护建筑市场正常秩序, 现自愿就参加该工程响应有关事项郑重承诺如下:

1. 承诺响应文件无虚假、伪造的内容。若响应文件中存在虚假、伪造的内容, 同意作无效响应处理, 响应保证金并不予退还; 若成交之后被查实弄虚作假, 同意取消成交资格, 响应保证金、履约保证金并不予退还;

2. 承诺无串通行为, 若存在与其他响应人的响应文件存在响应文件两处及以上错误一致、内容多处雷同、电子检测码一致的情况, 同意作无效响应处理, 并接受有关行政监督部门的调查和处罚;

3. 承诺无恶意报价行为, 若被认定存在严重哄抬报价或影响合同履行的异常低价竞标行为, 同意作无效响应处理, 并接受有关行政监督部门的调查和处罚;

4. 承诺按照响应文件派驻管理人员及投入机械设备, 若存在不到位的情况, 同意接受合同约定的处罚。若严重影响合同履约的, 同意接受发包人解除合同的要求。

5. 承诺本项目拟派项目负责人在递交响应文件截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人(包括工程总承包项目中的施工负责人)的情形。在建合同工程的开始时间为合同工程成交通知书发出日期(不通过交易方式的, 开始时间为合同签订日期), 结束时间为该合同通过合同验收或合同解除日期。

6. 承诺本交易文件要求的人员和单位没有被人民法院列入限制失信被执行人名单和至递交响应文件截止时间三年内没有行贿犯罪记录。

7. 承诺未被有关行政主管部门列入严重失信黑名单或限制参加响应。

8. 以上承诺如有虚假, 愿意接受响应保证金不予退还的处罚。给发包人造成损失的, 愿意依法承担赔偿责任。如已成交, 同意发包人取消我单位成交资格的处理。

法定代表人(签字或盖章):

响应人(单位盖章):

年 月 日

联合体响应协议书

(所有成员单位名称) 自愿组成 (联合体名称) 联合体, 共同参加 (项目名称) 响应。现就联合体响应事宜订立如下协议。

- 1、(某成员单位名称) 为 (联合体名称) 牵头人。
- 2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本交易项目响应文件编制和合同谈判活动, 并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示, 并处理与之有关的一切事务, 负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体将按照交易文件的各项要求, 递交响应文件, 履行合同, 并对发包人承担连带责任。
- 4、联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。
- 5、联合体各成员单位关于收取发包人支付项目各项费用的约定如下: _____。
- 6、本协议书自签署之日起生效。
- 7、本协议书一式份, 联合体成员和发包人各执一份。

注: 本协议书由委托代理人签字的, 应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

牵头人名称: _____ (单位盖章)

法定代表人或其委托代理人 (签字或盖章): _____

—

成员名称: _____ (单位盖章)

法定代表人或其委托代理人 (签字或盖章): _____

年 月 日

项目经理履职承诺书

（发包人名称）_____：

为切实履行_____（工程名称及项目编号）_____项目经理的职责，本人郑重承诺如下：

- 一、全面履行受委托的施工合同，主持项目部的全面工作。对现场的施工人员行为承担管理责任。
- 二、执行有关工程建设的法律法规、规章、规范、强制性标准和制度；遵守职业道德。
- 三、严格按照建设工程规范、规程的要求进行施工，依法行使签字权。
- 四、遵守国家、省、市有关执业资格管理规定，持证上岗，不挂名虚设。
- 五、廉洁从业，自觉抵制腐败行为。
- 六、接受建设行政主管部门关于工程质量安全、文明施工和市场行为的监督管理。
- 七、在本项目合同实施期间不调离本项目经理岗位。若因《杭州市建设施工企业项目经理管理办法》第二十条第三款第（一）项和第二十一条情形以外调离的，则在本项目未通过验收前不参加依法进行招标的国有投资建设项目的投标活动。

承诺人（签字）：

年 月 日

工程量清单报价

(一) 响应报价应根据下列依据进行编制：相关专业工程的国家标准《工程量计算规范》；省、市建设行政主管部门以及工程造价管理机构颁发的相关计价规定；《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则（2018年修订）》；本企业定额或参照省、市建设行政主管部门颁发的计价依据；交易文件、工程量清单及其补充通知、答疑纪要；达到规定设计深度的施工图纸；与工程项目有关的规范、标准、技术资料；施工现场实际情况、工程特点和响应人自行拟定的施工组织设计或施工方案；市场价格或工程造价管理机构发布的价格信息；其他相关资料。

(二) 响应人应当根据本企业的具体经营状况、技术装备水平、管理水平，视工程的实际情况、风险程度，自主报价。响应人不得以低于其企业成本的响应报价竞标。

响应人应根据其响应报价情况提供书面报价说明。报价说明的主要内容包括：响应报价的编制依据；对响应工期、质量、材料、施工等方面的承诺；综合单价中考虑的风险因素、风险范围（幅度）；措施项目的依据；其他需要说明的问题。

(三) 响应报价应按照以下原则计价：

1、分部分项工程项目清单费用

(1) 响应人按工程量清单填报价格。响应报价采用综合单价计价，响应人应根据综合单价的组成、工程量清单项目特征描述和工程内容确定综合单价。综合单价包括完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的人工费、材料费、机械使用费、企业管理费和利润，并考虑一定的风险因素。综合单价中应包括交易文件中确定的由响应人承担的风险范围及其费用。

(2) 人工费、材料费、机械使用费、企业管理费和利润的费用所涵盖内容按省级建设行政主管部门颁发的计价依据确定。上级建设行政主管部门颁发的相关计价文件对费用内容组成另有调整的，按其规定执行。

(3) 综合单价应包括发包人自行采购材料的价款。交易文件提供暂定价的材料，响应人按暂定的单价计入综合单价。暂定价材料如遇本省计价依据中无相类似的材料时，响应人应该在响应文件报价说明中明确该暂定价材料的损耗率。

(4) 企业管理费、利润的费用计算由响应人自主确定或参照省建设行政主管部门颁发的计价依据计算。

响应报价时，企业管理费中应包括施工企业现场临时宿舍取暖降温等费用，以及施工企业对

建筑以及材料、构件和建筑安装物进行一般鉴定、检查所发生的检验试验费等相关费用。为保障工程质量和安全，企业管理费报价不得低于省建设行政主管部门颁发的计价依据和相关取费计价文件规定的对应专业工程企业管理费弹性费率下限乘以20%的计算值。同时，响应人必须对企业管理费中所包含的施工企业的现场临时宿舍取暖降温等费用，在相应的清单明细表中（表2-5）进行单独费用报价分析。

施工企业的现场临时宿舍取暖降温等费用，应根据市政府、市建设行政主管部门颁发的有关文件对于现场民工宿舍空调的设置要求或标准、安责险等规定落实相应费用的报价。

响应人未按上述规定要求报价的，评审小组可以否决其响应。

5、综合单价中的风险费计算应根据交易文件中所明确的响应人应承担的风险范围和幅度由响应人自主确定。

2、措施项目清单费用

(1)响应人应根据发包人提供的措施项目清单和响应人自行确定的施工组织设计或施工方案填报数量和价格，不发生的措施项目金额以“0”计价。遇有措施项目清单未列项的，响应人可补充措施项目并报价。

(2)技术措施项目中的单价项目报价可参照综合单价的组成自主确定或参照省建设行政主管部门发布的消耗量定额、施工费用定额和计算方法计算。

(3)措施项目中凡属周转使用的设备、材料，均应按单次使用摊销量报价。

(4)响应人应针对拟建工程编制保证安全施工、文明施工、环境保护和临时设施的技术措施方案，并按工程量清单中的相应措施清单提供数量和报价。遇有缺项时，响应人可补充措施项目。

(5)施工取费费率依照本省现行计价依据的有关规定执行；

安全文明施工措施项目费用包括安全施工、文明施工、环境保护和临时设施费用，必须充分保证。响应人应结合交易工程的实际，依据发包人提供的安全文明施工措施项目清单及计价表（表1-3-A-1），按项目整体考虑分别报价。

安全文明施工措施费用报价不得低于建设行政主管部门颁发的取费计价文件规定的弹性费率下限的计算值。响应人未按规定要求报价的，评审小组可以否决其响应；

即：安全文明施工措施费用的响应报价 $\geq \Sigma [（\text{专业工程分部分项工程量清单中的取费基数值} + \text{技术措施项目清单中的取费基数值}） \times \text{对应专业工程基本费下限费率}]$ ；

上级建设主管部门颁发的有关文件对该措施费用内容和费率下限标准有调整的，按其规定执

行。

报价中的创标化工地增加费应根据交易文件确立的创建等级要求和控制价中公布的创标化工地增加费暂定费用金额进行统一填报。交易文件中未明确创标化工地等级要求及创标化工地增加费暂定费用金额的，响应人暂不填报报价；

上级建设主管部门颁发的有关文件对该措施费用内容和费率下限标准有调整的，按其规定执行。

响应人未按上述规定要求报价的，评审小组可否决其响应。

安全文明施工措施费不得挪作他用。工程实施过程中应根据响应文件的承诺和合同约定，经监理单位审查认可后由建设单位足额支付。

(6) 响应人措施项目各分项之间不得重复报价。

3、其他项目清单费用

(1) 暂列金额，响应人按工程量清单确定的金额填报 总承包服务费，响应人按工程量清单确定的项目内容和要求自主确定费率并报价；计日工费，响应人按工程量清单列出的项目内容和数量自主确定综合单价并计算报价。发包人对计日工费内容和数量未作要求的，响应人不需要作出报价。

(2) 其他项目清单中的暂列金额和计日工，均为发包人估算、预测数量，响应时计入响应人的报价中，竣工结算时应按承包人实际完成的工程内容结算。

4、规费、税金

规费、税金按省建设行政主管部门颁发的施工费用定额的内容和计费标准计算报价。省、市政府及有关权力部门颁发的政策性文件对规费、税金的内容和计费标准有调整的，按其规定执行。规费费率低于现行标准费率30%的作否决处理；

税金作为不可竞争费用，费率低于现行规定的作否决处理；

(四) 工程量清单中标明的工程量是响应人响应报价的共同基础，响应人不得擅自修改工程量清单的分部分项工程项目清单内容。

工程量清单报价应与工、料、机报价及对应的报价分析相符，与拟建工程的施工组织设计或施工方案相符。

响应人应根据自己的企业定额或参照省建设行政主管部门颁发的消耗量定额向发包人提供具体的报价计算分析，其各项报价分析表与工程量清单计价表之间的金额（价格）应前后对应一致。

（五）除《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则（2018年修订）》另有规定外，响应人对措施项目清单中不发生的项目，其费用报价允许响应人根据实际情况报“0”，但须与施工组织设计或施工方案对应并提供充分的说明和依据。

（六）清单报价中的任何算术性错误，发包人按下列原则予以调整：

1、大写金额和小写金额不一致，以大写金额为准；

2、合价金额与单价金额和工程量的乘积不一致的，以单价金额为准，但单价金额有明显错误的除外；

3、合价累计金额与小计（合计）金额不一致的，以合价累计金额为准，并修改小计（合计）金额及总报价。

（七）根据住房和城乡建设部、省级造价主管部门对造价从业人员执业管理的相关法律法规规定以及《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）的规定，响应报价的编制必须遵守以下规定：

1. 响应报价应由响应人或受其委托具有相应能力的工程造价咨询人编制。

2. 响应文件的编制人不得接受同一工程发包人委托编制交易文件（含竞标控制价），并不得接受其他响应人委托编制响应文件。

（八）按照《杭州市人民政府办公厅关于印发杭州市建设工程推广应用预拌砂浆管理办法的通知》（杭政办函[2011] 32号文件）的要求使用预拌砂浆，响应人应将使用预拌砂浆的费用计入响应报价范围。

附：

工程量清单及计价采用的表格格式如下（具体见附件）：

1、工程量清单及计价表：

（1）响应总价封面（已标价工程量清单）

（2）工程量清单报价说明

- (3) 表1-1-1 工程项目报价汇总表
- (4) 表1-1-2 单位工程报价汇总表
- (5) 表1-2 分部分项工程项目清单及计价表
- (6) 表1-3-A 组织措施项目（整体）清单及计价表
- (7) 表1-3-B 组织措施项目（专业工程）清单及计价表
- (8) 表1-3-C 技术措施项目清单及计价表
- (9) 表1-3-A-1 安全文明施工措施项目清单及计价表
- (10) 表1-4 其他项目清单及计价表
- (11) 表1-4-1 计日工表
- (12) 表1-4-2 总承包服务费项目及计价表
- (13) 表1-5 主要工日价格表
- (14) 表1-6 主要材料价格表
- (15) 表1-7 主要机械台班价格表

2、工程量清单报价分析表：

- (1) 表2-1 分部分项工程项目清单综合单价分析表
- (2) 表2-2 措施项目清单分析表
- (3) 表2-3 综合单价工料机分析表
- (4) 表2-4 措施项目工料机分析表
- (5) 表2-5 临时宿舍取暖降温等费用分析表

3、根据发包人工程量清单编制要求填报具体的表格。

响应报价

发 包 人：_____

工 程 名 称：_____

响应总价（小写）：_____

（大写）：_____

响 应 人：_____（单位盖章）

法定代表人

或其授权人：_____（签字或盖章）

年 月 日

工程量清单报价说明

工程名称：

第 页 共 页

626562

响应人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（盖章或签字）

表1-1-1 工程项目报价汇总表

工程名称：

序号	内容	报价（元）
一	单位工程费合计	
1	（单位工程1，如1号楼）	
2	（单位工程2）	
二	未纳入单位工程费的其他费用[（一）+（二）+（三）+（四）]	
（一）	整体措施项目清单（1+2）	
1	组织措施项目清单	
2	技术措施项目清单	
（二）	整体其他项目清单	
（三）	整体措施项目规费	
（四）	税金 [（一）+（二）+（三）]×费率}	
	总报价 [一 + 二]	
总报价（大写）：		

注：1. 本表适用于：（1）有2个及以上单位工程的群体项目的总报价汇总；（2）单位工程发包且有2个及以上专业工程分部分项工程量清单的交易项目总报价汇总。本表应在表1-1-2基础上汇总。

2. 本表中的整体项目措施清单报价指根据发包人要求和项目特点应从交易项目整体上考虑的措施项目报价。

3. 本表中的整体其他项目清单报价指根据发包人要求需按交易项目整体考虑的其他项目清单报价。

4. 本表中的规费指整体措施清单项目应计取的规费。

5. 本表中的税金指未纳入单位工程费的整体措施项目清单、其他项目清单以及相应规费等费用应计取的税金。

响应人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（盖章或签字）

表1-1-2 单位工程报价汇总表

工程名称：

单位工程名称：

序号	内容	报价合计 (元)	(清单号)	(清单号)
			(专业工程1)	(专业工程2)
一	分部分项工程量清单			
二	措施项目清单 (1+2)			
1	组织措施项目清单			
2	技术措施项目清单			
三	其他项目清单			
四	规费			
五	税金[(一 + 二+三 + 四)×*费率]			
六	总报价 (一+二+三+四+五)			
总报价 (大写)：				

注：本表适用于：

- (1) 只有1个专业工程分部分项工程量清单的单位工程发包项目的报价汇总；
- (2) 其余交易项目的单位工程报价汇总。

响应人：（盖章）法定代表人或委托代理人：（盖章或签字）

表1-2 分部分项工程量清单及计价表 (号清单)

单位工程及专业工程名称:

第 页共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	综合单价(元)	合价(元)	其中			备注
								人工费	机械费	管理费	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)						(7)
合 计											

注：表中（1）～（6）栏由发包人提供内容，（7）栏由发包人按需提出要求，如发包人需要响应人提供清单项目综合单价的计算分析和工料机分析，请在（7）备注中明确。

表1-3-A 组织措施项目（整体）清单及计价表

工程名称：
第页共页

序号	项目名称	单位	数量	金额（元）	备注
(1)	(2)				
一	安全文明施工措施项目				提供分析清单（表1-3-A-1）
二	其他组织措施项目				
1	提前竣工增加费				
2	二次搬运费				
3	冬雨季施工增加费				
4	行车、行人干扰增加费				
合计					

注：1. 表中列项供参考，（1）、（2）栏由发包人提供，响应人可按工程实际作补充。

2. 措施项目应分整体措施项目和专业工程措施项目，安全文明施工措施项目（包括环境保护、文明施工、安全施工、临时设施）以及工程定位复测费应按交易项目整体报价，其他组织措施项目由响应人根据工程实际自行决定按整体项目还是按专业工程清单报价（专业工程组织措施项目清单见表1-3-B）。

3. 专业工程组织措施项目清单表1-3-B中已报价的组织措施费不得与整体组织措施项目清单表1-3-A中的其他组织措施项目重复报价。

表1-3-B 组织措施项目（专业工程）清单及计价表

工程名称：

单位工程及专业工程名称：第 页 共 页

序号	项目名称	单位	数量	金额（元）	备注
(1)	(2)				
1	提前竣工增加费				
2	二次搬运费				
3	冬雨季施工增加费				
4	行车、行人干扰增加费				
合计					

注： 1. 表中列项供参考，（1）、（2）栏由发包人提供，响应人可按工程实际作补充。

2. 当交易项目为单位工程发包且只有1个分部分项工程量清单时，组织措施项目清单应按表1-3-A报价。

表1-3-C 技术措施项目清单及计价表

工程名称：

单位工程及专业工程名称：

序号	项目编号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	综合单价 (元)	合 价 (元)	其中			备注	
								人工费	机械费	管理费		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)							(6)	
		大型机械设备进出场及安拆										
		施工降水										
		施工排水										
		地下、地下设施或建筑物的临时保护措施										
											
		模板										
合 计												

- 注：1. 本表适用于以“项”为单位计价和以“分部分项工程量清单项目综合单价”方式计价的技术措施项目。
2. 措施项目应分整体措施项目和专业工程措施项目。如应用于整体措施项目，表头中只需填报工程名称；如应用于专业工程措施项目，表头中应分别填写工程名称、单位工程及专业工程名称。
3. 以“分部分项工程量清单项目综合单价”方式计价的技术措施项目，表中第（1）～（5）栏由发包人提供；以“项”为单位计价的技术措施项目，表中第（4）栏项目特征不需要提供和填写。响应人根据施工方案对具体项目可作补充。
4. 第（6）栏由发包人按需出要求，如发包人需要响应人提供清单项目综合单价的计算分析和工料机分析，请在备注中明确。

表 1-3-A-1 安全文明施工措施项目清单及计价表

工程名称：

第 页共 页

序号	措施项目名称	单位	数量	单价(元)	合价(元)	备注
(1)	(2)	(3)				
一	安全施工措施项目					
(一)	基本安全防护					
1	安全网					
(1)	安全平网	m ²				平面面积
(2)	密目式立网	m ²				垂直立面
2	防护栏杆					按栏杆长度
(1)	高处作业临边防护栏杆	m				
(2)	深基坑(槽)临边护栏	m				
(3)	其他防护栏杆	m				
3	防护门	m ²				
4	防护棚					按防护面积
(1)	通道防护棚	m ²				
(2)	井架防护棚	m ²				
(3)	升降机防护棚	m ²				含人货两用升降机、货用升降机
5	断头路阻挡墙	m ³				
6	安全隔离网	m ²				爆破工程
7	对讲机	套				
(二)	高处作业					
1	洞口水平隔离防护	m ²				按洞口水平面积
2	高压线安全措施	元				
3	起重设备防护措施	元				
4	楼层呼唤器	套				
5	其他高处作业安全防护					
(三)	深基坑(槽)					
1	上下专用通道	m ²				含安全爬梯
2	基坑支护变形监测	元				
3	其他深基坑安全防护					
(四)	脚手架					
1	水平隔离封闭设施	m				
2	其他脚手架安全防护					
(五)	井架					

1	架体围护	m ²				
2	货用升降机操作室	m ²				
3	其他井架防护					
(六)	消防器材、设施					
1	灭火器	只				
2	消防水泵	台				
3	水枪、水带	套				
4	消防箱	只				
5	消防立管	m				
6	危险品仓库搭建	m ²				
7	防雷设施	元				
8	其他					
(七)	特殊工程安全措施					
1	特殊作业防护用品	元				
2	救生设施	元				含救生衣、救生圈等
3	防毒面具	付				
4	有毒气体检测仪器	套				
5	其他特殊安全防护					
(八)	安全标志					
1	安全警示标牌、标识	元				
2	警示灯	处				
3	航标灯	处				通航要求
4	其他安全标志					
(九)	安全专项检测					
1	起重机械检测费	元				塔吊、升降机等
2	钢管、扣件检测费	元				
3	高处作业吊篮检测费	元				
4	防坠器专项检测费	元				
5	其他安全检测					
(十)	智慧工地					
1	实名制信息采集及考勤设备、软件及管理	元				
2	扬尘在线视频监测设备、软件及管理	元				
3	远程高清视频监控设备、软件及管理	元				
4	起重机械安全监控设备、软件及管理	元				
5	其他管理设施	元				

(十一)	安全教育培训	元				
(十二)	现场安全保卫	元				
(十三)	其他安全施工措施					
二	文明施工措施项目					
1	围墙	m				按标准设置
2	大门、门楼	块				
3	标牌	块				
4	效果图	块				
5	彩钢板围挡	m				按标准设置
6	地坪硬化	m ²				
7	其他文明施工措施					
三	环境保护措施项目					含扬尘污染防治措施
1	现场绿化	m ²				
2	防尘网布	m ²				
3	车辆冲洗设施	套				含洗车槽、自动冲洗或其他冲洗设备等
4	喷淋设施					
(1)	塔吊喷淋	套				
(2)	外架喷淋	套				
(3)	场地喷淋	套				
5	防尘雾炮	台				
6	其他扬尘控制费用	元				
7	噪声控制费用	元				
8	污水处理费用	元				特殊工程要求
9	车辆密封费用	元				
10	工地食堂油烟净化设备	套				
11	其他环境保护措施					
四	临时设施措施项目					
(一)	办公用房	m ²				
(二)	生活用房					
1	宿舍	m ²				
2	食堂	m ²				
3	厕所	m ²				
4	浴室	m ²				
5	其他生活设施					休息场所、文化娱乐设施等
(三)	生产用房(仓库)	m ²				
(四)	临时用电设施					

1	总配电箱	只				
2	分配电箱	只				
3	开关箱	只				
4	临时用电线路	m				
5	用电保护装置	处				
6	发电机	台				
7	其他临时用电设施					附近外电线路 防护设施等
(五)	临时供水	m				按管道长度
(六)	临时排水	m				按管道长度
(七)	其他临时设施					
合计						

注：表中（1）～（3）栏由发包人根据具体工程特点提供，响应人可补充。
安全文明施工措施项目及费用应按交易项目整体报价。

1-4 其他项目清单及计价表

工程名称：

单位工程名称：

第 页共 页

序号	项目名称	金额（元）	备注
1	暂列金额		
2	计日工		明细表详见1-4-1
3	总承包服务费		明细表详见1-4-2
4	标化工地增加费		暂列费用
5	优质工程增加费		暂列费用
	合计		

表1-4-1 计日工表

工程名称：

单位工程名称：

第 页共 页

编号	项 目 名 称	单 位	数 量	综合单价 (元)	合价 (元)
(1)	(2)	(3)	(4)		
一	人 工				
1					
2					
3					
4					
人 工 小 计					
二	材 料				
1					
2					
3					
4					
材 料 小 计					
三	施 工 机 械				
1					
2					
3					
4					
施 工 机 械 小 计					
合 计					

注：表中（1）～（4）由发包人按需要提出，其中第（4）栏数量为暂定。

1-4-2 总承包服务费项目及计价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项 目 名 称	项目价值(元)	服务内容	费率 (%)	金额 (元)
(1)	(2)	(3)	(4)		
1	发包人分包专业工程				
2	发包人供应材料				
合 计					

注：表中 (1) ~ (4) 由发包人按需要提出。

表2-1 分部分项工程量清单综合单价分析表

工程名称：
页

第 页共

序号	编号	名称	计量单位	数量	综合单价(元)							合计(元)
					人工费	材料费	机械费	管理费	利润	风险费用	小计	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(4) * (11)
1	(清单编码)	(清单名称)										
	(定额编号)	(定额名称)										
										
2	(清单编码)	(清单名称)										
	(定额编号)	(定额名称)										
										
合 计												

注：表（1）～（4）栏中的清单编号、清单名称、清单计量单位和数量由发包人按需要提出。

626562

表2-2 措施项目清单分析表

工程名称：

单位工程名称：

第 页共 页

序号	编号	名称	计量 单位	数量	综合单价(元)							合计 (元)
					人工费	材料费	机械费	管理费	利润	风险费用	小计	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(4)*(11)
1	(清单编码)	(清单名称)										
	(定额编号)	(定额名称)										
										
2	(清单编码)	(清单名称)										
	(定额编号)	(定额名称)										
										
合 计：												

注： 表（1）、（2）栏中清单编号和措施项目清单名称由发包人按需要提出。

表2-3 综合单价工料机分析表

项目编码：

计量单位：

项目名称：

第 页共 页

序号	名称及规格		单位	数量	金额（元）	
					单价	合价
	人工	一类	工日			
		二类	工日			
		三类	工日			
1	人工费小计					
	主要材料					
	其他材料费					
2	材料费小计					
	主要机械					
	其他机械费					
3	机械费小计					
4	直接工程费（1+2+3）					
5	管理费					
6	利润					
7	风险费用					
8	综合单价（4+5+6+7）					

注：本表由发包人按需要提出

表2-4 措施项目工料机分析表

项目编码：

计量单位：

项目名称：

第 页 共 页

序号	名称及规格		单位	数量	金额（元）	
					单价	合价
	人工	一类	工日			
		二类	工日			
		三类	工日			
1	人工费小计					
	主要材料					
	其他材料费					
2	材料费小计					
	主要机械					
	其他机械费					
3	机械费小计					
4	直接工程费（1+2+3）					
5	管理费					
6	利润					
7	风险费用					
8	合计（4+5+6+7）					

注：本表由发包人按需要提出

表 2-5 临时宿舍取暖降温等费用分析表

工程名称：

第

页共 页

序号	费用名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）
一	现场临时宿舍空调设施				
二	安全生产责任保险				
	合计				

注：本表为企业管理费部分内容的报价分析表，由响应人根据市政府、市建设行政主管部门颁发的有关文件对于现场民工宿舍空调的设置要求或标准、安责险等规定进行相应数量和费用的报价。